

雇主核實指南

Working with Children Check

March 2023

ocg.nsw.gov.au

在您的機構中，是否有人員從事兒童有關的工作或志願工作？

這可能包括語言學校、宗教服務機構、社區團體和其他類似的組織。

如果答案是肯定的，您必須採取以下步驟，確保您的機構遵守新南威爾士州的法律：

步驟1：登錄或以雇主身份登記

如果您此前已經登記，請於此處登錄：

<https://wwccemployer.ocg.nsw.gov.au/Login>

如果您尚未登記，請訪問我們的雇主登記網頁：

<https://wwccemployer.ocg.nsw.gov.au/Register>

填寫您機構的資訊，並創建您的用戶名和密碼。請妥善保存登記資訊，以便日後登錄使用。

步驟2：在兒童有關的工作中雇用員工和志願者之前，線上進行核實

這是您的機構確保人員是否擁有有效兒童工作者背景調查（Working with Children Check）結果的唯一途徑。

訪問雇主登錄頁面：

<https://wwccemployer.ocg.nsw.gov.au/Login>

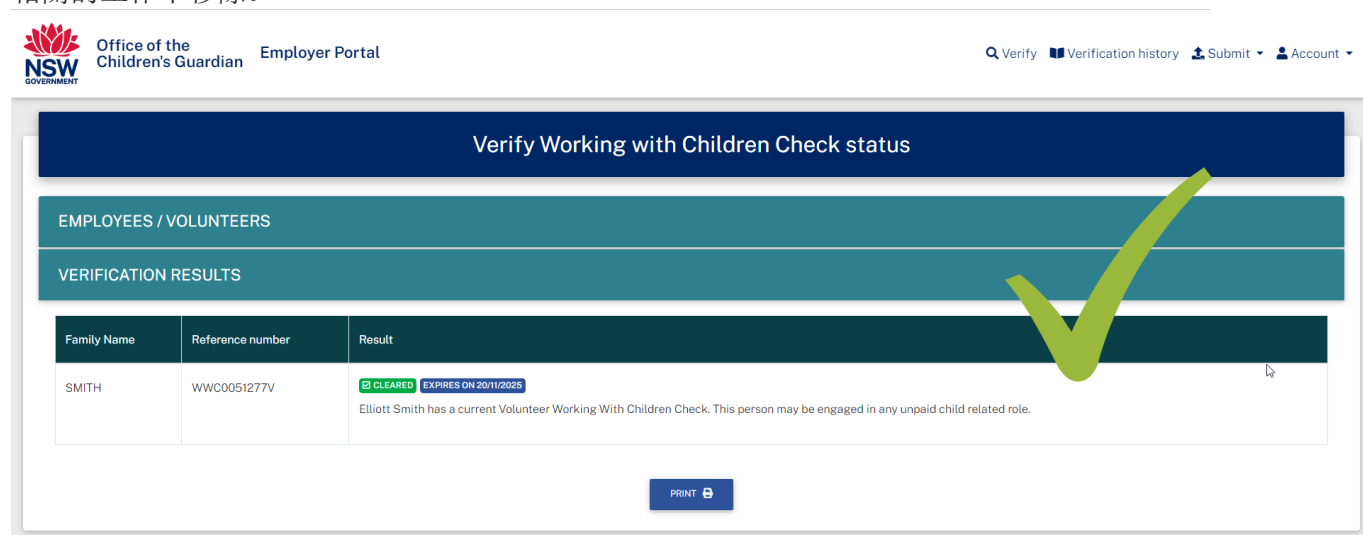
輸入您的用戶名和密碼，登錄雇主頁面。

要核實員工，向其詢問：

- 姓氏
- 出生日期
- WWC 或 APP 編號。

在兒童相關的工作中雇用該人員之前，在頁面中輸入以上資訊。您將可以查看其調查結果，該結果顯示該人員是否可以從事兒童相關的工作或志願工作。

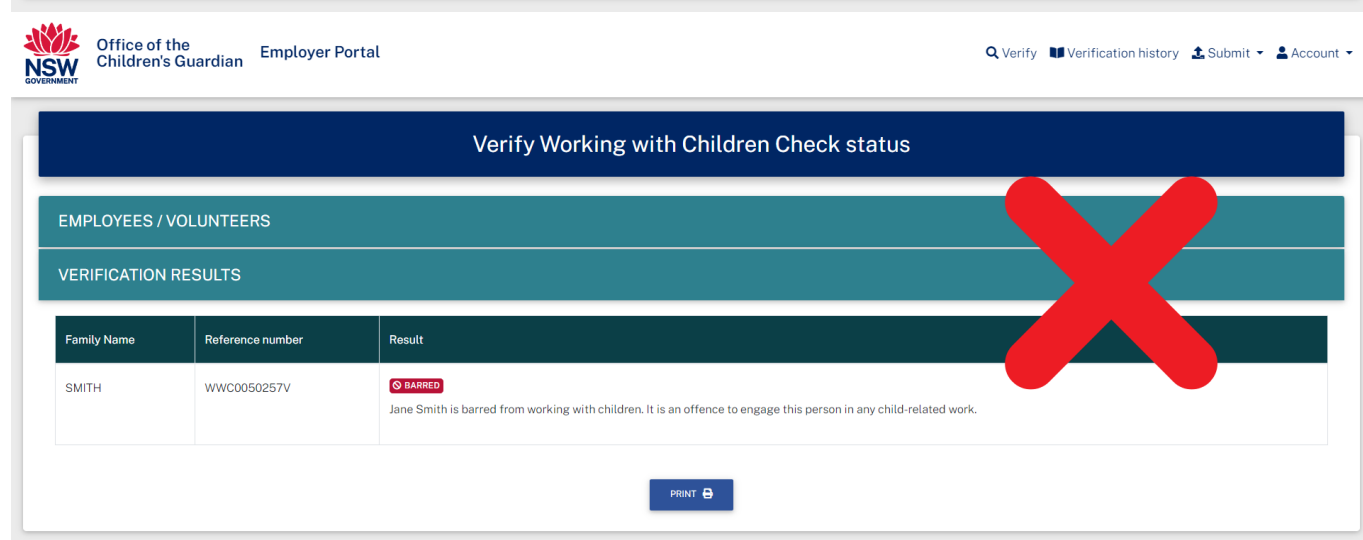
如果您的員工調查結果為“禁止”“暫時禁止”“查無結果”“關閉”“失效”，您必須將該人員從兒童相關的工作中移除。



The screenshot shows the 'Verify Working with Children Check status' page. The header includes the NSW Government logo, 'Office of the Children's Guardian', and 'Employer Portal'. Navigation links include 'Verify', 'Verification history', 'Submit', and 'Account'. The page is divided into sections for 'EMPLOYEES / VOLUNTEERS' and 'VERIFICATION RESULTS'. A table displays the verification result for Elliott Smith, who is 'CLEARED' and expires on 20/11/2025. A large green checkmark is overlaid on the right side of the table.

Family Name	Reference number	Result
SMITH	WWC0051277V	CLEARED EXPIRES ON 20/11/2025 Elliott Smith has a current Volunteer Working With Children Check. This person may be engaged in any unpaid child related role.

PRINT



The screenshot shows the 'Verify Working with Children Check status' page. The header includes the NSW Government logo, 'Office of the Children's Guardian', and 'Employer Portal'. Navigation links include 'Verify', 'Verification history', 'Submit', and 'Account'. The page is divided into sections for 'EMPLOYEES / VOLUNTEERS' and 'VERIFICATION RESULTS'. A table displays the verification result for Jane Smith, who is 'BARRED'. A large red X is overlaid on the right side of the table.

Family Name	Reference number	Result
SMITH	WWC0050257V	BARRED Jane Smith is barred from working with children. It is an offence to engage this person in any child-related work.

PRINT

步驟3：保持記錄

我們將用電子郵件向您發送人員的檢查結果。您必須保留從事兒童相關的每位工作人員的下列資訊：

- 人員全名
- 出生日期
- WWC編號
- 許可失效日期
- 核實日期
- 核實結果

我們的《記錄保持範本》可能對您有所幫助：

<https://ocg.nsw.gov.au/resources>

根據法律規定，該人員停止從事兒童相關工作後的七（7）年內，您仍應保持這些記錄。

如果您使用APP編號核實人員，則您需要在獲知其WWC編號時儘快使用此編號核實。

步驟4：監控

合格的Working with Children Check有效期為5年。您的機構必須確保員工或志願者在Working with Children Check失效前更新。為確認是否得到更新，您必須再次線上核實其Working with Children Check（步驟2）。

請訪問我們網站獲取更多關於雇主和機構相關的Working with Children Check資訊（語言為英語）。

<https://ocg.nsw.gov.au/working-children-check/organisation>

如果您有任何問題，請與 **Working with Children Check** 客戶服務團隊聯絡：

<https://ocg.nsw.gov.au/contact-us>

(02) 8219 3777

傳譯支持：

<https://www.tisnational.gov.au/>

Office of the Children's Guardian

www.ocg.nsw.gov.au

Switchboard: (02) 8219 3600

Locked Bag 5100

Strawberry Hills NSW 2012